



CERTISYS is een deskundig controleorgaan in duurzame certificeringen (BIO, Cosmos, Rainforest Alliance, ...), pionier in biologische certificering in België, al meer dan 30 jaar actief in de Benelux. Wij maken deel uit van de **Ecocert**-groep, de wereldleider op het gebied van certificering van biologische levensmiddelen en cosmetica, wat een internationale dimensie toevoegt aan onze echt lokale wortels.

In het kader van de ontwikkeling van onze activiteiten zijn wij momenteel op zoek naar een

Sales & Client Relationship Officer (h/f/x)

Uw belangrijkste opdracht is het begeleiden en opvolgen van een portefeuille van klanten en prospecten

Dit betekent dat:

- U begeleidt onze prospecten en klanten bij hun dossiers
- U bouwt een langdurige vertrouwensrelatie op met uw klanten
- U draagt actief bij aan de tevredenheid van onze klanten
- U informeert uw klanten proactief via specifieke communicatiecampagnes
- U volgt hun vragen en verzoeken op (wijzigingen, offertes, follow-up van audits, verzoeken om specifieke informatie, enz.)
- Als coördinator van een team van SO-CRO's (Sales & Client Relationship Officers) controleert u de status van verzoeken in hun respectieve klantenportefeuilles en zorgt u ervoor dat de interne middelen toereikend zijn om de opdracht van de afdeling uit te voeren.
- U stelt diverse statistieken op ter attentie van de afdelingsmanagers en de directie
- In het algemeen draagt u actief bij aan de voortdurende verbetering van de procedures en de kwaliteit van de klantenrelaties

We zijn op zoek naar

Een collega die wil bijdragen aan de missie van ons bedrijf, die betrokken wil zijn bij een zinvolle, organische en duurzame sector.

Met een aangeboren gevoel voor klantcontact en dienstverlening, die bekend staat om zijn of haar proactiviteit, organisatietalent, nauwgezetheid, integriteit en vermogen om veranderingen te begeleiden.

Als Sales & Client Relationship Officer moet u ook

- Een diploma op bachelor niveau (marketing, buitenlandse handel, e-business, secretariaat, talen, ...) of ten minste 2 jaar ervaring in een soortgelijke functie.

- beheersing van het Office-pakket (Word, Excel, PowerPoint) en respect voor procedures in een geest van voortdurende verbetering

- Een perfecte beheersing van één landstaal (Frans of Nederlands) en voldoende kennis van de andere om aan de verzoeken van onze klanten in heel België te voldoen. Kennis van het Duits en/of het Engels zijn bijkomende troeven.

Wat wij u bieden

Zo snel mogelijk een vast contract in een geweldig team van bijna 60 collega's!

Werken bij een spannend en groeiend bedrijf waar u een afwisselende, uitdagende en verantwoordelijke baan krijgt. Een luisterend oor voor uw goede ideeën en een voortdurend opleidingstraject om u te helpen slagen in uw missie en toekomstige mogelijkheden.

Een aangename werkomgeving in een landelijke omgeving in het hart van het dorp Bolinne (Eghezée) of dicht bij de grote wegen in moderne kantoren in Merelbeke.

De mogelijkheid om 2 dagen per week te telewerken en een aantrekkelijk salarispakket.

Als u denkt dat u de persoon bent die wij zoeken, dan hoeft u niet te aarzelen. Stuur uw CV en motivatie naar Brigitte Desaedeleer via job@certisys.eu